# 盘点核对表

库存与盘点 · 表格 · 更新 2026-10-23

盘前先冻结、盘中做标记、盘后按类型归位。一张表盘一次，差异栏必须写出属于哪一类；写不出类型的，留着别抹平。

门店 _____　　当班日期 _____　　班次 _____

| **一、盘前（六件必做）** 缺一件，差异当天就说不清 | |
|---|---|
| **冻结出入库** 盘点期间暂停收货、退货入库、调拨出库、报损录入 | ☐ 已冻结　冻结时间 _____　临时单 _____ 张 |
| **单据收齐** 入库、退货、报损、调拨、改价五类，纸质叠好、系统导出清单一份 | ☐ 入库单　☐ 退货单　☐ 报损单　☐ 调拨单　☐ 改价单 |
| **锁定账面时点** 导出库存的时刻写下来，盘完与这个时点比，不与「现在」比 | 时点 _____　导出人 _____ |
| **分区编号** 货架、堆头、仓库、冷库、暂存区各自编号；漏盘多发生在无编号区 | 分区数 _____ 个　☐ 暂存区已编　☐ 冷库已编 |
| **点数与复核分开** 两个岗位不能同一人；高单价商品单独再盘一遍 | 点数人 _____　复核人 _____　高单价品类 _____ |
| **工具到位** 盘点表或盘点机、标签贴、记号笔、手电（冷库与货架底层） | ☐ 已齐　缺什么 _____ |

| **二、盘中（四条纪律）** 盲盘：表上不给账面数 | |
|---|---|
| **盲盘** 盘点员只看名称、条码、货位，看不见账面数量 | ☐ 已盲盘　☐ 给了账面数（不合规） |
| **边盘边标记** 每个货位盘完贴标签：日期 + 盘点人，防重复盘也防漏盘 | 已贴 _____ 个货位　未贴 _____ 个 |
| **三类异常当场记** 未上架、待退货、破损临期，单独列，不能算丢失 | 未上架 _____ 件　待退货 _____ 件<br>破损临期 _____ 件 |
| **称重口径统一** 盘重量还是盘份数，开盘前定死；两拨人两种口径必然差 | ☐ 按重量　☐ 按份数 |
| **复盘规则** 单品数量差 2% 以上、或高单价商品有差异才复盘，别整盘重来 | 复盘 _____ 项　耗时 _____ 分钟 |

| **三、盘后（差异按五类归位）** 分不出类型，先别谈责任 | |
|---|---|
| **漏记** 当期收货单、外卖单、手工单有，系统里没有 | 件 _____　金额 _____ 元 |
| **串码** 同系列不同规格，一个多一个少、数量正好抵 | 件 _____　涉及 SKU _____ 个 |
| **损耗** 生鲜失水、破损、过期，看报损登记有没有当班做 | 件 _____　金额 _____ 元 |
| **内部消耗** 员工自用、试吃、赠品，有动作无记录 | 件 _____　登记人 _____ |
| **盘错** 数错、重复盘、漏盘；看盘前分区与标记 | 件 _____　货位 _____ |
| **调整留痕** 三样必须齐：调整数量、原因类型、审批人 | ☐ 有数量　☐ 有类型　☐ 有审批 |

| **本班汇总** 交班前最后填这两行 | |
|---|---|
| **盘存总额与差异合计** | 盘存 _____ 元　差异 _____ 元　差异率 _____ % |
| **差异可归类比例** | 能说清类型 _____ 条　全部差异 _____ 条<br>比例 _____ % |

点数人 _____　　复核人 _____　　店长审批 _____　　日期 _____

差异只留痕、不当场追责，更不要自己抹平。可归类比例逐轮上升，说明流程在起作用；一直说不清类型，回头查盘前那六件事。